



ROMÂNIA
JUDEŢUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERTEJU DE SUS

Str. Principală, nr. 236 ; TEL. 0254/648714; FAX. 0254/648720; COD FISCAL 4374083;
e-mail: primăria_certejudesus@yahoo.com

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 30.08.2016, în urma desfăşurării şedinţei ordinare a Consiliului local al comunei Certeju de Sus , judeţul Hunedoara , convocată prin Dispoziţia primarului nr.133/2016 în temeiul prevederilor art.39, alin.(1) din Legea administraţiei publice locale nr.215/2001, republicată , completată şi modificată;

Preşedintele de şedinţă ales , informează consilierii că absentează la deschiderea şedinţei trei consilieri locali , domnul Albu Gheorghe si Mocan Dorin Ioan , care sunt plecati cu probleme de serviciu si domnul Curcan Mihai Roman , care este în concediu de odihnă în afara ţării , şedinţa este legal constituită şi declară deschise lucrările acesteia . Primarul comunei şi secretarul sunt prezenţi de drept , iar din partea compartimentului financiar contabil este prezentă doamna inspector Gherman Anusca.

Secretarul comunei pune la dispoziţia Consiliului local procesul verbal al şedinţei anterioare pentru a fi consultat de către domnii consilieri .

Procesul verbal al şedinţei anterioare , este supus la vot şi aprobat de Consiliul local , în unanimitate de către consilierii prezenţi în sală , cu drept de vot, semnat de către secretar şi de către preşedintele de şedinţă .

Domnul presedinte comunică că şedinţa este întrunită legal, şi are următorul proiect de

ORDINE DE ZI

1.Proiect de hotărâre privind aprobarea Studiului de fezabilitate , proiectului tehnic si a indicatorilor tehnico - economici ai Sistemului de management integrat al deseurilor din activităţi de construcţii si demolări generate de populaţia judeţului Hunedoara;

2.Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţări nerambursabile din bugetul local al comunei Certeju de Sus alocate pentru activităţi nonprofit de interes local pentru anul 2016 ;

Este supusă votului deschis al consilierilor ordinea de zi prezentată.

S-a aprobat în unanimitate (majoritate) de voturi
Se trece la punctul nr.1 al ordinii de zi:

Domnul primar , iniţiatorul proiectului de hotărâre prezintă proiectul de hotărâre nr.36/24.08.2016 şi expunerea de motive a primarului la proiectul de hotărâre.

În continuare domnul secretar prezintă referatul nr.64/3361/25.08.2016 a compartimentului de specialitate, după care domnul preşedinte de şedinţă , dă cuvîntul preşedintelui comisiei de specialitate , care dă citire raportului si avizului comisiei de specialitate din cadrul consiliului local, la proiectul de hotărâre nr.30/5798/25.08.2016. După prezentarea documentelor mentionate mai sus , se dă cuvîntul domnilor consilieri pentru dezbateri pe marginea proiectului de hotarîre prezentat . Domnii consilieri sunt de acord cu proiectul prezentat fără a avea obiecţiuni. Supus la vot, proiectul de hotărâre, este aprobat , cu 10 voturi „pentru” , a consilierilor cu drept de vot , din 10 consilieri prezenţi în

sală la momentul votului şi 2 voturi „pentru” a delegaţilor săteşti prezenti , care are caracter consultativ, adoptându-se hotărârea numărul 36/2016 a consiliului local al comunei Certeju de Sus.

Se trece la punctul nr.2 al ordinii de zi:

Domnul primar , iniţiatorul proiectului de hotărâre prezintă proiectul de hotărâre nr.37/24.08.2016 şi expunerea de motive a primarului la proiectul de hotărâre.

În continuare domnul secretar prezintă referatul nr.65/3361/25.08.2016 a compartimentului de specialitate, după care domnul preşedinte de şedinţă , dă cuvântul preşedintelui comisiei de specialitate , care dă citire raportului şi avizului comisiei de specialitate din cadrul consiliului local, la proiectul de hotărâre nr.31/5798/25.08.2016. După prezentarea documentelor menţionate mai sus , se dă cuvântul domnilor consilieri pentru dezbateri pe marginea proiectului de hotărâre prezentat . Domnii consilieri sunt de acord cu proiectul prezentat fără a avea obiecţiuni. Supus la vot, proiectul de hotărâre, este aprobat , cu 10 voturi „pentru” , a consilierilor cu drept de vot , din 10 consilieri prezenţi în sală la momentul votului şi 2 voturi „pentru” a delegaţilor săteşti prezenti , care are caracter consultativ, adoptându-se hotărârea numărul 37/2016 a consiliului local al comunei Certeju de Sus.

În continuare se dă cuvântul domnilor consilieri pe probleme diverse .

Domnul consilier Dan Simion ridică din nou problema curăţirii vegetatiei de pe traseul liniilor electrice şi întocmirea unei adrese către Enel în acest sens , deoarece primaria nu dispune de personal calificat în acest sens.

De asemenea solicită schimbarea din calitatea de persoană desemnată din partea consiliului local care să facă parte din Consiliul de administraţie a Scolii Gimnaziale Certeju de Sus şi numirea doamnei consilier Halga Daniela Florica preşedinta comisiei de învăţământ din cadrul consiliului local , consiliul local fiind de acord cu această propunere , urmând a se întocmi o adresă către Scoala Gimnazială Certeju de Sus cu privire la schimbarea intervenită .

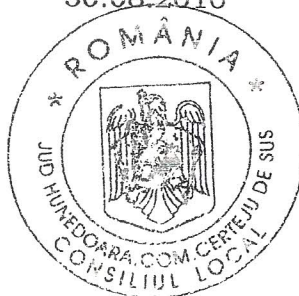
O altă problemă ridicată pentru localitatea Nojag este efectuarea de reparaţii la magazia de lemne a şcolii la care este căzută partea din spate.

Pentru localitatea Toplita Muresului se solicită de către doamna Susan Rodica întocmirea unei solicitări către societatea de transport persoane pentru prelungire traseu în localitate , executarea unui capac la bazinul de alimentare cu apă menajeră din localitate , întocmirea unor citatii pentru curăţirea vegetatiei şi a santurilor din fata gospodăriilor şi înlocuirea unor becuri arse la iluminatul public.

O altă solicitare venită din partea domnului consilier Visan Floriean din localitatea Săcărâmb se referă la reglarea orei de aprindere şi stingere a sistemului de iluminat public din localitate şi demararea procedurilor pentru executarea capelei propuse anterior. Neîntocmirea alte probleme importante de ridicat, întrucât ordinea de zi a fost epuizată, preşedintele de şedinţă declară închise lucrările şedinţei publice ordinare din data de 30.08.2016.

Certeju de Sus la
30.08.2016

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER
DAN SIMION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUGI OVIDIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA CERTEJU DE SUS
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 37 /2016

privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Certeju de Sus alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2016

Consiliul local al comunei Certeju de Sus, județul Hunedoara;

Având în vedere expunerea de motive prezentată de domnul Cîmpian Petru Adrian-primarul comunei Certeju de Sus, din care reiese necesitatea promovării în anul 2016 a unor acțiuni de interes public local, în domeniul sport și religie, proiectul de hotărâre nr.37/24.08.2016, referatul nr.65/25.08.2016, raportul și avizul comisiei de specialitate nr.31/5798/25.08.2016; prevederile art.15, alin.(1), din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.3, alin.(1), art.18¹, alin.(1), lit.b, din Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu completările și modificările ulterioare;

Potrivit art.1, alin.(1) și art.2, din Ordinul nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportive, cu modificările și completările ulterioare, potrivit art.3, alin.(3) din Ordonanța de Guvern nr.82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;

În temeiul art. 36 alin. 1, alin. 2, lit. b), ale art. 45, alin. 1 lit.b din Legea 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

Hotărăște

Art. 1. Se aprobă Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Certeju de Sus, alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2016, conform anexei care face, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii nr.554/2004, a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Certeju de Sus.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica: Instituției Prefectului județului Hunedoara, primarului comunei Certeju de Sus și se va aduce la cunoștință publică prin afișaj.

CERTEJU DE SUS : 30.08.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
DAN SIMION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUGI OVIDIU

Cvorum: consilieri în funcție = 13, consilieri prezenți.....¹⁰, voturi: „pentru”.....¹⁰, „împotriva”....., „abțineri”.....

Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Certeju de Sus alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2016

1. **Informații generale privind Autoritatea finanțatoare:** Comuna Certeju de Sus, cu sediul în Jud. Hunedoara, sat Certeju de Sus, Comuna Certeju de Sus, Str. Principala, nr.236, C.I.F 4374083, tel: 0254648714, email :primaria_certejudesus@yahoo.com, în temeiul calității sale de autoritate contractantă, acordă finanțări nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.
2. **Domeniul de aplicare:** activități sportive, activități culturale , religie , servicii sociale;
3. **Scopul Programului:** stimularea persoanelor fizice și juridice fără scop patrimonial care desfășoară activități nonprofit în domeniul sportului, culturii, religiei, social, pentru realizarea unor obiective de interes public local adresate cetățenilor comunei Certeju de Sus;
4. **Obiectivul general:** încurajarea participării active a cetățenilor la viața socială a comunității, menținerea stării de sănătate a locuitorilor comunei Certeju de Sus.
 - o **Obiective specifice:**
 - o valorificarea aptitudinilor individuale ale tinerilor din comuna Certeju de Sus într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, care să asigure autodepășirea continuă și obținerea de rezultate bune la concursurile, județene, naționale și internaționale,
 - o susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor,
 - o menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor din comuna Certeju de Sus , prin încurajarea practicării activităților fizice , culturale si religioase;
 - o încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;
 - o atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.
 - o menținerea și valoricarea tradiției în domeniul sportului, culturii si religiei.
 - o întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive.

5. Beneficiari direcți:

persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, organizații neguvernamentale înființate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, culturii, social, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Certeju de Sus sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimii 2 ani, activități cu caracter sportiv , cultural, social, în comuna Certeju de Sus , de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Certeju de Sus , activitate dovedită prin înscrisuri oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

6. Beneficiari indirecți:

- a. locuitorii comunei Certeju de Sus participanți, beneficiari ai activității.

7. **Durata Programului:** anul .2016.

8. **Bugetul Programului:** 36.000 lei

9. Finanțarea asigurată de Comuna Certeju de Sus va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului.

Diferența de minim 10% din valoarea de finanțare a bugetului proiectului trebuie să fie asigurată de solicitant, din resurse proprii sau alte finanțări și sponsorizări .

Finanțările vor fi acordate la solicitare.

11.Procedura aplicată: finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui *contract de finanțare nerambursabilă* încheiat între Comuna Certeju de Sus reprezentată de primarul comunei Certeju de Sus și beneficiar, în urma aplicării *procedurii selecției publice de proiecte*.

12.Etapele privind procedura de selecție de proiecte:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile
- b) publicarea anunțului de participare
- c) înscrierea candidaților – la solicitare
- d) transmiterea documentației
- e) prezentarea propunerilor de proiecte
- f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte
- h) comunicarea rezultatelor
- i) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă
- j) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă .

13. Principiile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

a) *libera concurență*, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;

b) *eficacitatea utilizării fondurilor publice*, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

c) *transparența*, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

d) *tratamentul egal*, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

m) să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională sau să nu-și fi îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă.

n) să aibă sediul /filiala, în comuna Certeju de Sus sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimii 2 ani, activități cu caracter sportiv , cultural,religios, social, în comuna Certeju de Sus, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Certeju de Sus, activitate dovedită prin înregistrări oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

14.2. Atribuirea contractelor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pe următoarele criterii:

1) programul este de interes public local ;

2) promovează și adaugă identitate imaginii comunei Certeju de Sus;

4) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului prin;

- experiență în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;

- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;

- experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate.

- căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii comunei Certeju de Sus)

15. Verificarea eligibilității proiectului și solicitantului

Reguli de verificare a eligibilității:

• verificarea eligibilității presupune verificarea eligibilității propunerii de finanțare nerambursabilă și a solicitantului;

• răspunsurile la întrebările legate de verificarea eligibilității pot fi „Da”, sau „Nu”.

• *pentru a fi admisă, propunerea trebuie să obțină răspuns pozitiv la toate întrebările.*

În caz contrar, propunerea este declarată neeligibilă și nu se evaluează, iar solicitantului i se trimite o scrisoare de respingere cu precizarea motivelor respingerii.

Lista de verificare a eligibilității proiectului și solicitantului		
Criterii de verificare	DA	NU
1. Criterii de verificare a eligibilității proiectului		
1.1. Scopul, obiectivele și tema propunerii sunt în conformitate cu obiectivele selecției publice de proiecte pentru finanțare nerambursabilă		
1.2. Proiectul se adresează locuitorilor comunei Certeju de Sus		
1.3. Finanțarea nerambursabilă solicitată se încadrează în limitele aprobate		
1.4. Cererea de finanțare conține una sau mai multe activități din domeniile eligibile ale programului		
1.5. Cheltuielile din bugetul proiectului sunt eligibile		
2. Criterii de verificare a eligibilității solicitantului		
2.1. Solicitantul este cuprins în tipul solicitantului specificat în		

programul de finanțare.		
2.2. Solicitantul este persoane fizică autorizată sau persoană juridică fără scop patrimonial, organizații neguvernamentale înființate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, culturii, social, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Certeju de Sus sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimii 2 ani, activități cu caracter sportiv , cultural,religios, social, în comuna Certeju de Sus , de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Certeju de Sus, activitate dovedită prin înscrisuri oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.		
2.3. Solicitantul a depus:		
-Declarația de imparțialitate		
- Declarația pe propria răspundere		
2.4. Solicitantul este direct răspunzător pentru elaborarea și managementul proiectului propus.		

Pentru a fi eligibil proiectul trebuie să primească la toate criteriile de mai sus calificativul DA.

15.3. Punctaj:

1. Interesul local pentru activitatea propusă – 25 p;
2. Măsura în care activitatea propusă promovează imaginea comunei Certeju de Sus, asigură servicii cetățenilor comunei Certeju de Sus – 20 p;
3. Capacitate organizatorică și funcțională a beneficiarului:
 - a) experiență în domeniul administrării unor proiecte sau programe similar -5 p;
 - b) capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus – 10 p;
 - c) experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate 5 p;
4. Rezultate așteptate (implementarea proiectului duce la finalizarea unui obiectiv propus)– 15 p;
5. Durabilitatea proiectului – 20 p;

16. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerilor.

A. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice prin selectarea acestuia de către o comisie.

B. Documentația de solicitare a finanțării va fi întocmită în limba română și se va depune în două exemplare (seturi), fiecare set îndosariat în ordinea prevăzută la pct.16.D, dar incluse în același plic și se

înaintează în pachet sigilat la registratura Primăriei Comunei Certeju de Sus: **Primăria Comunei Certeju de Sus, Str. Principala , nr.236**

C. În vederea organizării competiției pentru obținerea finanțării, documentațiile se vor depune în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

D. Documentația solicitanților va conține următoarele acte:

- a) cerere de finanțare completată conform anexei nr.1.
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului;
- c) actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, acte doveditoare ale sediului organizației solicitante sau înregistrări oficiale actualizate care să ateste că desfășoară, sau au desfășurat în ultimii 2 ani, activități cu caracter sportive, cultural, social în comuna veșel, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Certeju de Sus;
- d) situația financiară la 31.12.2011, unde este cazul;
- f) certificat de identitate sportivă, după caz;
- g) dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz .
- h) CV- ul coordonatorului de proiect;
- i) declarație de imparțialitate, conf. anexa 2 la Program;
- j) declarație conf. anexa 3 la Program;
- j) alte documente considerate relevante de către applicant.

Solicitantul are dreptul de a cere **clarificări**, autorității finanțatoare, aceasta având obligația de a:

- răspunde numai acelor solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect
- de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Certeju de Sus, sau la tel. 0254648714, 0254648555 - persoana de contact- inspector, Stănășel Vasile Iulian;

17. Dispoziții finale

Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Comuna Certeju de Sus în decursul unui an fiscal.

În cazul în care există un singur participant procedura de selecție de proiecte se va repeta. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, Comuna Certeju de Sus are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

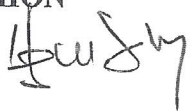
În cazul în care vor exista mai multe proiecte, vor fi selectate proiectele care obțin punctajul cel mai mare, în limita fondurilor alocate pentru acest program.

Comuna Certeju de Sus are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru prezentarea și elaborarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Publicarea acestui program anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează Comunei Certeju de Sus obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

Certeju de Sus la: 30.08.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
DAN SIMION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUGI OVIDIU



Structura :

Nr. din

CERERE DE FINANȚARE

A. Date privind solicitantul

1. Denumirea solicitantului

2. Adresa:

3. Certificat de identitate sportivă, (după caz)

:

4. Cont nr.:, deschis la

5. Cod fiscal:

6. Alte date de identificare: Telefon:; Fax:

E-mail:, Web:

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii, telefon):

7.1. Coordonator:

7.2. Responsabil financiar:

7.3. Responsabil cu probleme tehnice:

7.4. Alți membri, după caz:

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

2. Scopul:

3. Obiective specifice:

4. Activități/acțiuni din cadrul proiectului:

4.1.

4.2.

4.3.

4.4.

5. Perioada de derulare/acțiune/activitate:

5.1.

6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate:

6.1.

6.2.

7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate:

7.1

8. Bugetul proiectului

Categorii de cheltuieli*)	Valoare totală	din care	
		suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii
Achiziții echipament			
Cheltuieli pentru masă, transport participanți			
Cazare participanți			
Închirieri bunuri			

Cheltuieli activități de promovare			
Onorarii și remunerații			
Alte cheltuieli de organizare			

*)La întocmirea bugetului (mai ales la stabilirea tipurilor de cheltuieli eligibile pentru bugetele publice) se va ține seama de prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă.

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat – total: ..., din care antrenori (pentru cluburile sportive):

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive):

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București:

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București:

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total: ... lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări: lei (RON)

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.): lei (RON)

- cotizații, taxe, penalități etc.: lei (RON)

- alte venituri: lei (RON)

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total: ... lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări: lei (RON)

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.): lei (RON)

- cotizații, taxe, penalități etc.: lei (RON)

- alte venituri: lei (RON)

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
DAN SIMION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUGI OVIDIU

ANEXA 2 la Program

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

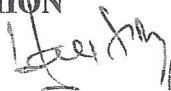
Subsemnatul, în calitatea de al, ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
DAN SIMION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUGI OVIDIU



DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal a structurii sportive
, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292
 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește
 condițiile prevăzute de Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind
 finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale
 asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, respective

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat în extras, în termenul prevăzut de lege, rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale
 în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum și în Registrul național al persoanelor
 juridice fără scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau, după caz, a
 depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent,
 înregistrată sub nr. ... din "
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către
 asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor
 proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de
 lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași
 autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția Comuna
 Certeju de Sus , în sumă de lei (RON).

Data Reprezentant legal:

.....

(numele, prenumele, funcția,

semnătura și ștampila)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 CONSILIER
 DAN SIMION

Dan Simion



CONTRASEMNEAZĂ
 SECRETAR,
 BUGI OVIDIU

Bugi Ovidiu